



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №133»
(МБДОУ «Детский сад №133»)

**Тема «РЕАЛИЗАЦИЯ СОВРЕМЕННОЙ МОДЕЛИ
НАСТАВНИЧЕСТВА
В ПРАКТИКЕ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ»**

Подготовили:

Авдеева Наталья Александровна, заведующий МБДОУ

Лысенко Наталья Александровна, старший воспитатель МБДОУ,

Красовская Елена Юрьевна, старший воспитатель

АКТУАЛЬНОСТЬ

В каждом образовательном учреждении актуален вопрос о создании условий, которые смогут обеспечить непрерывное личностное и профессиональное развитие молодого педагога и позволят ему сократить период профессиональной адаптации.

Ведущей идеей является создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального роста каждого педагога и молодого специалиста, сформировать у них мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации.





ЦЕЛЬ:

Создать систему наставничества с использованием различных форм наставничества для развития потенциала, формирования уникальных знаний, навыков и компетенций сотрудников, соответствующих целям развития организации, повышения вовлеченности и инновационной активности персонала.


ЗАДАЧИ:

- адаптировать молодых специалистов к условиям осуществления профессиональной деятельности; приобщить к корпоративной культуре;
- оказать профессиональную поддержку сопровождаемого в процессе его обучения деятельности (прежде всего получения, закрепления новых знаний, умений и компетенций);
- мотивировать сотрудников к установлению длительных трудовых отношений;
- создать условия для становления квалифицированного и компетентного в своей профессиональной области специалиста.



ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
МБДОУ ЦРР –
«Детский сад №133 «Радуга»
Протокол от 14.06.2022 №5

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 44/ДО от 14.06.2022
МБДОУ ЦРР –
«Детский сад №133 «Радуга»
от 14.06.2022 №5
Авдеева

СОГЛАСОВАНО
председатель ППО
МБДОУ ЦРР –
«Детский сад №133 «Радуга»
Протокол от 14.06.2022 №5
 Е.В. Суртаева

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе наставничества педагогических работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
центр развития ребенка - «Детский сад №133 «Радуга»
(МБДОУ ЦРР - «Детский сад №133 «Радуга»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о системе наставничества педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - «Детский сад №133 «Радуга» (МБДОУ ЦРР-«Детский сад №133 «Радуга») определяет цели, задачи, формы и порядок осуществления наставничества (далее – образовательная организация). Разработано в соответствии с нормативной правовой базой в сфере образования и наставничества.

1.2. В Положении о системе наставничества педагогических работников образовательной организации (далее – Положение) используются следующие понятия:

Наставник – педагогический работник, назначаемый ответственным за профессиональную и должностную адаптацию лица, в отношении которого осуществляется наставническая деятельность в образовательной организации.

Наставляемый – участник системы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке приобретает новый опыт, развивает необходимые навыки и компетенции, добивается предсказуемых результатов, преодолевая тем самым свои профессиональные затруднения.

Куратор – сотрудник образовательной организации, учреждения из числа ее социальных партнеров (другие образовательные учреждения – школы, вузы, колледжи; учреждения культуры и спорта, дополнительного профессионального образования, предприятия и др.), который отвечает за реализацию персонализированных(ой) программ(ы) наставничества.

Положение о системе наставничества

Приложение 2
к Приказу
от 14.06.2022 № 78-всн.

Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
МБДОУ ЦРР – «Детский сад №133 «Радуга»

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации». приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества.	Июнь-сентябрь, 2022	Заведующий, старший воспитатель, делопроизводитель
2.	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь, 2022	Старший воспитатель

Дорожная карта по реализации Положения



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка -
«Детский сад №133 «Радуга»
(МБДОУ ЦРР - «Детский сад №133 «Радуга»)

ПРИКАЗ

14.09.2022

№ 113-011

Об организации
наставничества в МБДОУ

На основании Положения о системе наставничества педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - «Детский сад №133 «Радуга» (МБДОУ ЦРР - «Детский сад №133 «Радуга») (далее – Положение)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить наставнические пары в 2022/2023 учебному году:

Тен Ольга Алексеевна, наставник - Рыжкова Валентина Сергеевна,
наставляемый;

Захарова Татьяна Николаевна, наставник - Господаренко Арина Алексеевна,
наставляемый;

Красовская Елена Юрьевна, наставник - Яглинская Наталья Викторовна,
наставляемый;

Голлинг Надежда Владимировна, наставник - Агафонова Анастасия Сергеевна,
наставляемый;

Маркина Дарья Анатольевна, наставник - Зоткина Анастасия Дмитриевна,
наставляемый;

Титова Любовь Николаевна, наставник - Денинг Анна Андреевна,
наставляемый;

Миронова Елена Николаевна, наставник - Третьякова Анастасия Евгеньевна,
наставляемый.

2. В своей работе наставниками руководствоваться Положением.



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка - «Детский сад №133 «Радуга»

(МБДОУ ЦРР - «Детский сад №133 «Радуга»)

ПРИКАЗ

30.09.2022

№ 115-011

г. Барнаул

Об утверждении персонализированных
программ педагогов-наставников

В соответствии с годовым планом МБДОУ на новый 2022/2023 учебный год, положением «О системе наставничества педагогических работников МБДОУ» (решение заседания Педагогического совета, протокол от 14.06.2022 №5)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить персонализированные программы педагогов-наставников:

-Голлинг Н.В.;

-Титовой Л.Н.;

-Маркиной Д.А.;

-Захаровой Т.Н.;

-Тен О.А.;

Мироновой Е.Н.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

 /Н.А. Авдеева/



Приказы: Об организации наставничества; Об утверждении персонализированных программ педагогов-наставников

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка – «Детский сад №133 «Радуга»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ ЦРР –
«Детский сад №133 «Радуга»



Авдеева

2022 № 115-ок

Персонализированная программа наставничества

на период с 01.09.2022 до 31.05.2023

Наставляемый:
Яглинская Н.В.,
воспитатель
МБДОУ ЦРР – «Детский
сад №133 «Радуга»

Наставник:
Красовская Е.Ю.,
старш.воспитатель
МБДОУ ЦРР – «Детский
сад №133 «Радуга»

Барнаул

1. Актуальность программы

Актуальность персонализированной программы наставничества обусловлена организацией адаптации молодого специалиста и необходимостью повышения качества работы воспитателей.

2. Цель программы: развитие профессиональных компетенций педагогических работников в области дошкольного образования.

3. Краткое описание видов и форм наставничества, которые применяются в персонализированной программе наставничества

Достижение поставленной цели персонализированной программы наставничества планируется посредством применения персонального вида наставничества с использованием следующей формы:

«Наставник – молодой педагог».

4. Программа наставничества:

№	Выявленные профессиональные затруднения	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
1. Выявление профессиональных затруднений педагогических работников					
	Трудности во взаимодействии с родителями (законными представителями) воспитанников	Собеседование, посещение родительского собрания «Возрастные особенности детей 6-7 лет»	14.09.2022 22.09.2022	Красовская Е.Ю., старший воспитатель	Составление банка данных о персональном запросе наставляемых. Выстраивание траектории планирования Персонализированной программы наставничества
	Трудности в организации и проведении сюжетно-ролевой игры	Собеседование	14.09.2022	Красовская Е.Ю., старший воспитатель	Составление банка данных о персональном запросе наставляемых. Выстраивание траектории планирования Персонализированной программы наставничества.
	Трудности в организации и проведении занятий с детьми ФЭП к школе группы	Собеседование, Посещение и анализ серии занятий	14.09.2022 15.09.2022	Красовская Е.Ю., старший воспитатель	Составление банка данных о персональном запросе наставляемых. Выстраивание траектории

Персонализированная программа педагога-наставника

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий
МБДОУ ЦРР «Детский сад
№133 «Радуга»
Н.А. Авдеева



ГРАФИК

контроля за организацией работы наставничества
в МБДОУ ЦРР - «Детский сад №133 «Радуга»

Октябрь 2022		
№	Вопросы контроля	Проверяемый
1	Наличие персонализированной программы наставничества	наставники
2	Наличие и реализация плана профессионального саморазвития/ самообразования у молодых педагогов	молодые специалисты
3	Наличие консультационных материалов у наставников	наставники
Январь 2023		
1	Наличие персонализированной программы наставничества	наставники
2	Наличие и реализация плана профессионального саморазвития/ самообразования у молодых педагогов	молодые специалисты
3	Наличие консультационных материалов у наставников	наставники
Апрель 2023		
1	Наличие персонализированной программы наставничества	наставники
2	Наличие и реализация плана профессионального саморазвития/ самообразования у молодых педагогов	молодые специалисты
3	Наличие консультационных материалов у наставников	наставники
Май 2023		
1	Проведение открытых мероприятий педагогами	наставники, молодые специалисты
2	Наличие отчетов педагогов-наставников	наставники

График контроля

УТВЕРЖДАЮ:
 заведующий
 МБДОУ ЦРР - «Детский сад №133 «Радуга»
 Н.А. Авдеева



Циклограмма контроля деятельности по организации наставничества

№	Вопросы контроля	Дата контроля	Форма контроля	Контрольная документация	Ответственный за контроль
1	Знание программ и технологий, реализуемых в ДОУ	Через 3 месяца с даты поступления	собеседование	справка	Ст. воспитатель
2.	Посещение молодыми специалистами занятий опытных педагогов, посещение занятий молодых специалистов	В течение года	Совместный анализ занятий	справка, Карта	Ст. воспитатель
3.	Реализация персонализированной программы наставничества	1 раз в квартал	Анализ персонализированной программы	справка	Ст. воспитатель
4.	Наличие и реализация плана по саморазвитию/ самообразованию молодого специалиста	1 раз в квартал	Анализ плана	справка	Ст. воспитатель
5.	Педагогическая документация	1 раз в квартал	Анализ плана	Карта	Ст. воспитатель

Циклограмма контроля

СПРАВКА

по результатам за организацией работы наставничества за 4 квартал 2022г.
от 28.10.2022

1. Основание проверки: график контроля за организацией работы наставничества
2. Вопросы проверки:
 - Наличие персонализированной программы наставничества
 - Наличие и реализация плана профессионального саморазвития/ самообразования у молодых педагогов
 - Наличие консультационных материалов у наставников.
3. Сроки проверки:
28.10.2022
4. Проверку осуществлял старший воспитатель Красовская Е.Ю.
5. Заключение по результатам проверки /по каждому вопросу проверки/
По результатам проверки выявлено следующее:
 - 1) Персонализированные программы наставничества имеются у всех наставников.
 - 2) Планы профессионального саморазвития/ самообразования у молодых педагогов Господаренко А.А., Яглинской Н.А., Агафоновой А.С., Рыжковой В.С., Денинг А.А. имеются, отсутствует план у молодого специалиста Третьяковой А.Е..
 - 3) Консультационные материалы у наставников имеются.
6. Рекомендации, данные по итогам проверки:
 - оказать методическую помощь в оформлении планов профессионального саморазвития молодого специалиста Третьяковой А.Е.Ответственный – наставник Миронова Е.Н. Срок – до 18.11.2022.
7. Выводы по итогам проверки:
Работа по наставничеству в МБДОУ организована.
Проверку осуществлял Е.Ю. Красовская

Ознакомлены:

28.10.2022	Тен О.А.	
28.10.2022	Захарова Т.Н.	
28.10.2022	Маркина Д.А.	
28.10.2022	Миронова Е.Н.	
28.10.2022	Титова Л.Н.	
28.10.2022	Голлинг Н.В.	
28.10.2022	Рыжкова В.С.	
28.10.2022	Денинг А.А.	
28.10.2022	Господаренко А.А.	
28.10.2022	Агафонова А.С.	
28.10.2022	Яглинская Н.В.	
28.10.2022	Зоткина А.Д.	
28.10.2022	Третьякова А.Е.	

СПРАВКА

по результатам за организацией работы наставничества за 1 квартал 2023г.
от 31.01.2023

1. Основание проверки: график контроля за организацией работы наставничества
2. Вопросы проверки:
 - Наличие и реализация персонализированной программы наставничества
 - Наличие и реализация плана профессионального саморазвития/ самообразования у молодых педагогов
 - Наличие консультационных материалов у наставников.
3. Сроки проверки:
30.01.2023
4. Проверку осуществлял старший воспитатель Красовская Е.Ю.
5. Заключение по результатам проверки /по каждому вопросу проверки/
По результатам проверки выявлено следующее:
 - 1) Персонализированные программы наставничества имеются у всех наставников.
У наставников: Голлинг Н.В., Заровой Т.Н., Мироновой Е.Н., Тен О.А. – отсутствует анализ просмотренных мероприятий у молодого специалиста.
Наставник Маркина Д.А. реализацию персонализированной программы не предоставила по причине длительной болезни.
 - 2) Планы профессионального саморазвития/ самообразования у молодых педагогов Господаренко А.А., Яглинской Н.А., Агафоновой А.С., Рыжковой В.С., Денинг А.А., Третьяковой А.Е.. имеются.
У наставляемых: Денинг А.А., Рыжковой В.С. – планы по самообразованию не разложены в папку.
У наставляемого Третьяковой А.Е. в плане не указаны названия дидактических игр, представлено мало материала (1 дидактическая игра, 1 упражнение и 2 консультации для родителей).
Наставляемому Агафоновой А.С. рассортировать материал в соответствии с темой по самообразованию, сам план вложить в начало папки.
 - 3) Консультационные материалы у наставников имеются.
6. Рекомендации, данные по итогам проверки:
 - наставникам Голинг Н.В., Мироновой Е.Н., Тен О.А, Титовой Л.Н. оказать методическую помощь в эстетичном и грамотном оформлении планов профессионального саморазвития молодых специалистов Агафоновой А.С., Рыжковой В.С., Денинг А.А., Третьяковой А.Е.Ответственные – наставники Голинг Н.В., Миронова Е.Н., Тен О.А, Титова Л.Н.. Срок – до 31.01.2023.
7. Выводы по итогам проверки:
Работа по наставничеству в МБДОУ организована.
Проверку осуществлял Е.Ю. Красовская

Ознакомлены:

28.10.2022	Тен О.А.	
28.10.2022	Захарова Т.Н.	
28.10.2022	Маркина Д.А.	
28.10.2022	Миронова Е.Н.	

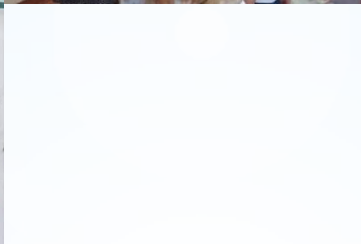
Справки контроля



МОЛОДЫЕ СПЕЦИАЛИСТЫ С НАСТАВНИКАМИ



МОЛОДЫЕ СПЕЦИАЛИСТЫ С НАСТАВНИКАМИ



«РАБОЧАЯ ТЕНЬ»



БАДДИНГ



СИТУАЦИОННОЕ НАСТАВНИЧЕСТВО

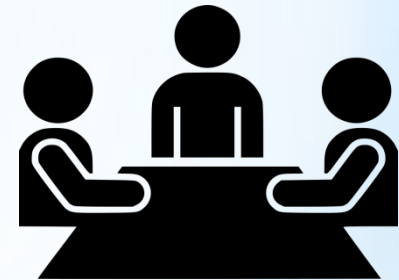
ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ФОРМЫ СИТУАЦИОННОГО НАСТАВНИЧЕСТВА:

- консультирование молодого специалиста наставником;**
- беседы;**
- тренинги по проблемным вопросам;**
- посещение мероприятий внутри учреждения, таких как занятия, праздники, развлечения, образовательные ситуации.**



КОЛЛЕКТИВНЫЕ ФОРМЫ СИТУАЦИОННОГО НАСТАВНИЧЕСТВА:

- консультации, темы которых предлагают сами педагоги, исходя из своих затруднений.**
- семинары-практикумы;**
- мастер-классы;**
- тренинги;**
- взаимопосещения;**
- дискуссии;**
- «мозговой штурм»;**
- методический диалог «Диалог с наставником».**



«ДИАЛОГ С НАСТАВНИКОМ»

В процессе диалога опытный специалист дает компетентные ответы на все вопросы, интересующие молодых специалистов и педагогов со стажем.

Вопросы и ответы методического диалога представляют собой сбор и анализ педагогической информации по самым разнообразным проблемам. Как правило, молодым педагогам заранее предлагается составить список вопросов, требующих ответов и разъяснений. Ответы на вопросы носят дискуссионный характер и нередко переходят в заинтересованное обсуждение.





«ДИАЛОГ С НАСТАВНИКОМ»

Результаты эффективной реализации системы наставничества



Результаты эффективной реализации системы наставничества

- 1. Формирование представления о профессии.**
- 2. Преобразование теоретических знаний в педагогические компетенции.**
- 3. Профессиональное сопровождение при адаптации в коллективе.**
- 4. Закрепление за выбранным местом работы.**
- 5. «Ситуация успеха» у каждого педагога.**
- 6. Формирование индивидуального профессионального стиля деятельности.**
- 7. Развитие деловых качеств.**



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

* Наш юридический адрес :

656038, Алтайский край, город Барнаул, улица Союза Республик,
дом 32.

* Наш фактический адрес:

656038, Алтайский край, город Барнаул, улица Союза Республик,
дом 32. (1 корпус)

656038, Алтайский край, город Барнаул, улица Молодежная, дом
18 а (2 корпус)

* Наш контактный телефон:

+7 (3852) 22-63-74 (1 корпус); +7 (3852) 22-63-84 (телефон
заведующего); +7 (3852) 22-63-85 (2 корпус).

