

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр
развития ребенка – «Детский сад №133»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ ЦРР – «Детский
сад №133»

 Н.А. Авдеева

Приказ от 23.09.2024 № 69/2-осн

Персонализированная программа наставничества

на период с 01.09.2024 до 31.05.2025

Наставляемый:

Сулейменова Е.В.,

воспитатель

МБДОУ ЦРР – «Детский
сад №133»

Наставник:

Титова Л. Н.,

воспитатель

МБДОУ ЦРР – «Детский
сад №133»

Барнаул

1. Актуальность программы

Актуальность персонализированной программы наставничества обусловлена организацией адаптации молодого специалиста и необходимостью повышения качества работы воспитателей.

2. Цель программы: развитие профессиональных компетенций педагогических работников в области дошкольного образования.

3. Краткое описание видов и форм наставничества, которые применяются в персонализированной программе наставничества

Достижение поставленной цели персонализированной программы наставничества планируется посредством применения персонального вида наставничества с использованием следующей формы:

«Наставник – молодой педагог».

4. Паспорт программы

Сроки реализации	2024/2025 учебный год
Наставник:	Титова Любовь Николаевна
должность	воспитатель
образование	Высшее, ФГБОУ ВО «АлтГПУ», г. Барнаул, 04.03.2019, Специальное (дефектологическое) образование, бакалавр, логопедия
квалификационная категория	первая по должности «воспитатель»
курсы повышения квалификации/профессиональная переподготовка	ООО «Центр профессионального развития «Партнер» по дополнительной профессиональной программе: «Воспитатель. Педагогика и методика дошкольного образования в рамках реализации ФГОС» г. Красноярск, 28.10.2019г – 26.12.2019г, 260ч. КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени А. Т. Топорова» 06.06.2022 – 09.06.2022, «Практика современного проектирования и организация РППОС в ДОУ», 32ч Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный педагогический университет», 24.08.2023 - 19.09.2023, «Современные психолого-педагогические практики и технологии в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования», 72 ч. КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени А. Т. Топорова» 17.06.2024 – 19.06.2024, «Актуальные

	вопросы обучения детей-мигрантов русскому языку как неродному», 24ч.
стаж в должности	6 лет
Наставляемый:	Сулейменова Елена Витальевна
должность	воспитатель
образование	Обучение в ФГБОУ ВО «АлтГПУ» 5 курс института психологии и педагогики по программе высшего образования по профилю Дошкольное и Дополнительное образование с 01.09.2020 по 31.08.2025
курсы повышения квалификации/профессиональная переподготовка	-
квалификационная категория	нет
стаж в должности	1 год 8 месяцев

5. Задачи программы

- создание условий, способствующих раскрытию личностного, профессионального, творческого потенциала наставляемого педагога;
- оказание помощи в освоении эффективных форматов непрерывного профессионального развития и методической поддержки наставляемого;
- развитие профессиональных компетенций у наставляемого педагога;
- обеспечение формирования и развития профессиональных знаний и навыков у наставляемого педагога;
- развитие у наставляемого педагога способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с должностью «воспитатель»;
- оказание помощи в профессиональной и должностной адаптации наставляемого педагога.

6. Ожидаемые результаты

Наставляемый педагог:

- ориентируется в нормативных документах, регламентирующих деятельность дошкольных образовательных организаций;
- знает специфику дошкольного образования и особенности организации работы с детьми дошкольного возраста;
- участвует в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды в группе;
- качественно планирует образовательную деятельность и реализует образовательную программу в соответствии с ФОП и ФГОС ДО;
- грамотно организует различные виды детской деятельности: предметную, познавательно-исследовательскую, игры (ролевые, режиссерские, с правилами), продуктивную;

- поддерживает детскую инициативу и самостоятельность детей в разных видах деятельности;
- организует образовательный процесс на основе непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей;
- выстраивает партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста для решения образовательных задач, использует разнообразные методы и средства для их психолого-педагогического просвещения;
- стремится к саморазвитию, четко представляя свои профессиональные интересы.

7. Программа наставничества:

№	Выявленные профессиональные затруднения	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Планируемый результат
1. Выявление профессиональных затруднений					
	Трудности в профессиональной деятельности	Собеседование	12.09.2024	Красовская Е.Ю., старший воспитатель	Составление банка данных о персональном запросе наставляемых. Выстраивание траектории планирования Персонализированной программы наставничества.
	Трудности в профессиональной деятельности	Консультация по планированию индивидуального образовательного маршрута	12.09.2024	Красовская Е.Ю., старший воспитатель	Составление банка данных о персональном запросе наставляемых. Выстраивание траектории планирования Персонализированной программы наставничества
2. Организационно-методическая работа по развитию профессиональных компетенций педагогических работников (наставляемых)					

1	Трудности во взаимодействии с семьями воспитанников	<p>I. Изучение и анализ документов, литературы: «Как эффективно использовать технологии фасилитации на родительских собраниях в ДОО» Давыдова О.И., Майер А. А. Интернет источники: 1. file:///C:/Users/user/Downloads/Давыдова%20О.И.%20Майер%20А.А.%20Как%20эффективно%20использовать%20технологии%20фасилитации%20на%20родительском%20собрании%20в%20ДООУ.pdf 2. http://www.resobr.ru/article/59294-qge-16-m4-ispolzovanie-tehnologii-fasilitatsii</p> <p>II. Совместное планирование родительского собрания III. Консультация по работе с родителями IV. Посещение мероприятий с родителями (зак.представ.) у наставляемого.</p>	<p>01.10.2024 – 30.11.2024</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Декабрь, май</p>	Титова Л. Н., воспитатель	Овладение знаниями, умениями и навыками работы с семьями воспитанников. Повышение уровня профессиональной компетенции и уверенности в себе.
2	Трудности в организации РППС	<p>I. «Построение РППС с учетом требований ФГОС» II. Оформление центров с учетом требований ФГОС III. Мониторинг эффективности использования игровых и учебных центров</p>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь - май</p> <p>май</p>	Титова Л.Н., воспитатель	Определить наиболее популярные центры путем фиксации числа посещений и продолжительности пребывания детей

3. Мониторинг эффективности качества реализации персонализированной программы наставничества					
1	Трудности во взаимодействии с семьями воспитанников	Собеседование	Октябрь	Титова Л.Н., воспитатель	Повышение уровня профессиональных компетенций во взаимодействии с семьями воспитанников
2	Трудности в организации РППС	Наблюдение	С ноября по май	Титова Л.Н., воспитатель	Повышение уровня профессиональных компетенций в организации РППС
3	Трудности во взаимодействии с семьями воспитанников, в организации РППС	Аналитическая справка по итогам	15.05.2025	Красовская Е.Ю., старший воспитатель; Титова Л.Н., воспитатель	Рефлексия по итогам работы