

ПРИНЯТО

на общем собрании трудового
коллектива МБДОУ ЦРР -
«Детский сад №133»
протокол от 01.10.2019 № в/о

ПОРЯДОК

расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
центр развития ребенка - «Детский сад №133 «Радуга»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка - «Детский сад №133 «Радуга» (далее - организация), осуществляющей образовательную деятельность (далее - Порядок), устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с воспитанниками, во время пребывания в организации, в результате которых воспитанниками были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть воспитанника (далее - несчастный случай).

2. Порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка - «Детский сад №133 «Радуга» (далее - Порядок), разработан в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 №602 (ред. От 01.07 2019) «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от посещения

организации не менее чем на один день, либо смерть воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли:

- во время образовательной деятельности, и других мероприятий проводимыми как на территории и объектах организации, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом организации;

- при проведении праздников и развлечений;

- при проведении занятий по физической культуре, спортивных соревнований, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, и других мероприятий, организованных организацией;

- при осуществлении иных действий воспитанников, обусловленных уставом организации, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах организации, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

4. О несчастном случае, происшедшем с воспитанником, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее занятия (мероприятие).

5. Лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с воспитанником, обязано немедленно сообщить о несчастном случае заведующему (или уполномоченному им лицу).

6. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с воспитанниками в организации, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает комитет по образованию города Барнаула (далее - Учредитель).

II. Действия руководителя организации, при несчастном случае с воспитанниками

1. Заведующий организации (или уполномоченное им лицо), при наступлении несчастного случая обязан:

а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

в) принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

д) проинформировать о несчастном случае с воспитанником Учредителя, а также родителей (законных представителей) пострадавшего (далее - родители (законные представители));

е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом заведующий организации, обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, (приложение №1) (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;

б) родителям (законным представителям) пострадавшего;

в) Учредителю.

III. Организация расследования несчастного случая с воспитанниками

1. При расследовании несчастного случая, в результате которого воспитанник получил легкие повреждения здоровья, заведующим организации (или уполномоченное им лицо) незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом заведующего организации или лицом его замещающим. Состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов.

Комиссию возглавляет заведующий (или лицо, его замещающее) организации.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- ответственный по охране труда или лицо, на которое заведующим организации, возложены обязанности ответственного по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель организации);

- представитель первичной профсоюзной организации.

Лица, непосредственно проводившие образовательную деятельность и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением мероприятий, во время которых произошел несчастный случай с воспитанниками, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных

2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя.

Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, заведующий организации, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

а) Учредителю;

б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

4. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено заведующему организации, или в результате, которого утрата здоровья у воспитанника наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в организацию.

Срок подачи заявления не ограничен.

5. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанниками может быть продлен распорядительным актом заведующего организации или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

6. Каждый родитель (законный представитель) пострадавшего воспитанника имеет право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

IV. Порядок работы комиссии при расследовании несчастного случая с воспитанником

1. Комиссия организации по расследованию несчастного случая обязана:

а) получить письменное объяснение от должностного лица, проводившего образовательную деятельность, во время которой произошел несчастный случай или лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения образовательной

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего образовательную деятельность, во время которой произошел несчастный случай (приложение №2);

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (приложение №3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности во время которой произошел несчастный случай;

е) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за этих лиц;

з) составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками (приложение №4).

и) другие документы по усмотрению комиссии в зависимости от характера и обстоятельств несчастного случая

2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

а) получить письменное объяснение от должностного лица, проводившего образовательную деятельность, во время которой произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего образовательную деятельность (приложение №2);

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (приложение №3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности;

е) ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за этих лиц;

ж) составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками (приложение №5) - при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с воспитанниками составляется на каждого

3. По требованию комиссии заведующий организации, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств организации, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);

- медицинской экспертизы;

- экспертизы качества медицинской помощи;

- ветеринарно-санитарной экспертизы;

или иной необходимой для расследования экспертизы.

4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в организации, обязана по запросу заведующего организации, выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

5. Материалы расследования несчастного случая с воспитанником включают:

- а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

- б) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего образовательную деятельность;

- в) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;

- г) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

- д) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

- е) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);

- ж) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за этих лиц;

- з) другие документы по усмотрению комиссии.

6. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанником составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается заведующим организации, и заверяется печатью данной организации.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником выдается родителям (законным представителям) в течение трех рабочих дней после дня его регистрации;

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с материалами расследования хранится в организации в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется организацией в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками (приложение №6 (далее - журнал регистрации)).

7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками с копиями материалов расследования хранится в организации, в которой произошел групповой несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется организацией, в журнале регистрации.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- а) родителям (законным представителям) воспитанника;
- б) органам местного самоуправления;
- в) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования);

8. Документы по расследованию каждого несчастного случая с воспитанниками, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке.

9. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью.

Несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется в двух экземплярах (приложение №4, №5)

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законным представителям) воспитанника.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в организации, в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

10. Заведующий организации, или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с воспитанниками и принятие мер по устранению причин несчастного случая в организации, осуществляет заведующий организации, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками.

11. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) воспитанника и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанниками, а также в случае отказа заведующего организации проводить расследование несчастного случая с воспитанниками во время его пребывания в организации, рассматриваются в судебном порядке.

V. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с воспитанниками

1. Организация, до 20 января наступившего года направляет Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками за истекший год (приложение N 7).

Сообщение о несчастном случае

1. **Наименование организации:** муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - центр развития ребенка - «Детский сад №133 «Радуга»
адрес: 656038, город Барнаул, улица Союза Республик, дом 32
телефон: 8(3852) 22-63-84 **факс:** нет
адрес электронной почты: ds133-barnaul@yandex.ru
наименование учредителя: Комитет по образованию города Барнаула
2. **Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.**
3. **Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).**
4. **Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).**
5. **Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).**
6. **Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.**
7. **Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.**

ПРОТОКОЛ

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица,
проводившего занятие (мероприятие) в МБДОУ ЦРР - «Д/с №133»

_____ " _____ " _____ 20 __ г.
(место составления
протокола)

Опрос начат в _____ час. __ мин.
Опрос окончен в __ час. __ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником в
МБДОУ ЦРР - «Д/с №133»

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заведующего МБДОУ ЦРР - «Д/с №133
»,/учредитель
/членов/ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии МАДОУ ЦРР - «Д/с №109»

образованной распорядительным актом _____
(указываются реквизиты распорядительного акта)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)
в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса) очевидца несчастного случая, должностного лица МБДОУ
ЦРР - «Д/с №133»

(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения _____
- 4) место жительства и (или) регистрации _____
телефон _____
- 5) место работы или учебы _____
- 6) должность _____
- 7) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, фамилия, имя, отчество(при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)лиц, участвовавших в опросе: другие члены
комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанником, законные представители)

По существу несчастного случая,
происшедшего

20 г.

с

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)
могу сообщить следующее:

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество(при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии)иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____
(подпись, фамилия, имя, отчество(при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос,
подпись, дата)

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая произошедшего
в МБДОУ ЦРР - «Д/с №133»

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

_____ " _____ " _____ 20__ г.
(место составления)

Опрос начат в _____ час. ____ мин.
Опрос окончен в _____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками в
МБДОУ ЦРР - «Д/с №133»

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заведующего МБДОУ ЦРР - «Д/с №133
»)/учредитель
/членов/ _____ ,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии МБДОУ ЦРР - «Д/с №133»

образованной распорядительным актом

(указываются реквизиты распорядительного акта)

произведен осмотр места

несчастного случая, происшедшего

(указывается дата несчастного случая)

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития
ребенка - «Детский сад №133 «Радуга», _____

(указывается наименование организации)

(указывается учредитель, в ведении которого находится МБДОУ ЦРР - «Д/с №133»

с

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

пострадавшего) Осмотр проводился в присутствии _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по
расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа
изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала,

инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние _____

7. Состояние освещенности и температуры _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось _____

(фотографирование, видеосъемка, прочее)

С места происшествия изъяты : _____

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц _____

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

Приложение N 4 к Порядку
расследования и учета несчастных
случаев с воспитанниками МБДОУ ЦРР -
«Д/с №133»

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, имя, отчество (при
наличии) руководителя организации,

МП

(дата)

АКТ N _____
о расследовании несчастного случая с обучающимся (воспитанником)

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: муниципальное
бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка -
«Детский сад №133 «Радуга», город Барнаул, улица Союза Республик , дом 32

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при
наличии) учредителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с
обучающимся в МБДОУ ЦРР - «Д/с №133» в составе:
Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заведующего МБДОУ ЦРР - «Д/с №133»
/членов/

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы
4. Сведения о пострадавшем:
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____
класс, группа, курс _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего
занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во
время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с
пострадавшим

7. Место несчастного случая

(краткое описание места несчастного случая(группа, класс, прочее)с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____
(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.
(связан/не связан - указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых

и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

Члены комиссии:

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (дата)

Акт в экз. составлен

20 г.

АКТ N
о расследовании группового несчастного случая,
тяжелого несчастного случая либо несчастного случая
со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)
происшедшего _____ в,
(дата и время несчастного случая)

(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) заведующего)
проведено в период с " _ " _____ 20 __ г. по " _ " _____ 20 __ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации,
осуществляющей образовательную деятельность в составе:
Председателя комиссии:

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)
/членов/ _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
место работы

с участием _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____
класс, группа, курс _____
2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____
3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____
4. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая (группа, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____

_____ (указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной

(связан/не связан - указывается соответствующее)

деятельностью.

10. Учет несчастного случая _____

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии),заведующего организации),где
подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

_____ (перечислить прилагаемые
акту материалы расследования)

_____ (подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____ (подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в экз. составлен " " _____ 20 г.

М.П.

Приложение N 6 к Порядку
расследования и учета
несчастных случаев с
воспитанниками МБДОУ ЦРР - «Д/с

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев с воспитанниками

В

(МБДОУ ЦРР - «Д/с №133»)

N п/ п	Дата, время происш едшего несчаст ного случая	Фамилия, имя, отчество дата и год рождения пострада вшего	Курс аудито рия, класс, группа	Место несчас тного случая	Вид прои сшес твия	Краткие обстоятельс тва и причины несчастного случая	N и дата состав ления акта	Количес тво дней нетрудос пособнос ти в связи с несчастн ым случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранению причин несчастного случая
									Выздор овел	Установлена инвалидность I, II или III группы/категория "ребенок-инвалид"	Смертель ный исход	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого воспитанник получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в группе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим воспитанником, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и