

ПРИНЯТО
на Общем родительском собрании
МБДОУ ЦРР - «Детский сад
№ 133 «Радуга»
протокол от 19.11.2021 №2

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ ЦРР - «Детский сад
№ 133 «Радуга»
от 25.11.2021 № 113/1-орл

Е.Ю. Красовская



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения и расходования
благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
центр развития ребенка – «Детский сад №133 «Радуга»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке привлечения и расходования благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – «Детский сад №133 «Радуга» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным Законом Российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 05.02.2018) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – «Детский сад №133 «Радуга» (далее – Учреждение).

1.2. Основным источником финансирования Учреждения является бюджет городского округа – города Барнаула Алтайского края. Благотворительные пожертвования физических и (или) юридических лиц являются дополнительными к основному источнику и не влекут за собой сокращения объемов финансирования из бюджета городского округа.

1.3. Основными принципами привлечения дополнительных финансовых средств Учреждением являются добровольность их внесения юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников, законность, конфиденциальность при получении и гласность при расходовании.

1.4. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.5. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

1.6. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

2. Цели привлечения пожертвований

2.5. Решение о внесении благотворительного пожертвования, с указанием цели реализации, принимается благотворителем самостоятельно.

2.6. Основными целями привлечения благотворительных пожертвований в Учреждении являются:

2.6.1. Развитие и укрепление материально-технической базы Учреждения;

2.6.2. Развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей);

2.6.3. Повышение эффективности деятельности и улучшения условий функционирования Учреждения;

2.6.4. Приобретение необходимого Учреждению имущества;

2.6.5. Охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству;

2.6.6. Участие в конкурсах, выставках, экскурсиях и других мероприятиях для обучающихся Учреждения;

2.7. При отсутствии условия о целевом назначении благотворительного пожертвования благополучатель распоряжается благотворительным пожертвованием в соответствии с уставными целями Учреждения.

2.8. Благополучатель, принимающий благотворительное пожертвование, для использования которого благотворителем определено назначение, должен вести обособленный учет всех операций по его использованию.

3. Порядок привлечения и расходования пожертвований

3.5. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Учреждением с соблюдением требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Благотворительные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Учреждения в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделение правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

3.3. Передача благотворительного пожертвования осуществляется на основании договора в случаях, когда:

3.3.1. Благотворителем является юридическое лицо и стоимость благотворительного пожертвования превышает три тысячи рублей;

3.3.2. Договор содержит обещание дарения в будущем.

3.4. Благотворительные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Учреждения согласно платежным поручениям путем перечисления по безналичному расчету.

3.5. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи, с указанием цели привлечения благотворительного пожертвования.

3.6. Размер благотворительного пожертвования определяется благотворителем самостоятельно.

3.7. Благотворительные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании договора. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Учреждения и прилегающей к ней территории, оказании помощи в проведении мероприятий, спецкурсов, оформительских и других работ.

3.9. Административное вмешательство со стороны руководителя Учреждения в дела общественных и благотворительных некоммерческих организаций (фондов), созданных на базе Учреждения с целью укрепления и развития образовательных инициатив, является противозаконным.

4. Ответственность Учреждения

4.5. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) обучающихся осуществлять благотворительные пожертвования.

4.6. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников Учреждения, неправомерные действия коллегиальных органов управления Учреждения в части принудительного привлечения благотворительных пожертвований.

4.3. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований.

4.4. Неисполнение либо ненадлежащее исполнение порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований Учреждения влечет за собой дисциплинарную, административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Контроль

5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения Учреждением благотворительных пожертвований осуществляется комитетом по образованию города Барнаула и другими контролирующими органами.

5.2. Контроль за расходованием дополнительных финансовых средств осуществляет коллегиальный орган управления Учреждения.

5.3. Руководитель Учреждения отчитывается перед благотворителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований не реже одного раза в год.

5.4. Отчет о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований размещается на информационных стендах на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Учреждения.